

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Карталинского городского поселения
от 21.01 2015г. № 17

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное казенное учреждение «Дом культуры «40 лет Октября»
(наименование муниципального учреждения)
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1
(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги
(услуг) и работы (работ) и содержит требования
к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги организация досуга населения в рамках деятельности домов культуры, организация деятельности культурно-досуговых формирований, любительских объединений, создание условий для занятия в них, создание концертов и концертных программ.
2. Потребители муниципальной услуги
Юридические лица, общественные организации, жители и гости города Карталы
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. количество посетителей мероприятий	процент				100	100	100	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. число самостоятельных творческих коллективов	шт			9	9	10	

2. культурно-досуговые мероприятия	шт		169	170	171	
------------------------------------	----	--	-----	-----	-----	--

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральный Закон от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление администрации Карталинского городского поселения от 02.04.2015 года № 112 «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг Муниципальными казёнными учреждениями культуры, подведомственными администрации Карталинского городского поселения»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информационные стенды, размещенные в учреждении	Информация, подлежащая обязательному размещению на информационных стендах в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами	В соответствии с определенной в нормативных документах периодичностью
Средства массовой информации	объявление	при наличии информации
Рекламная продукция	Афиши, банеры	за 7 дней до мероприятия

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания - ликвидация культурно-досугового учреждения

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления постановление администрации Карталинского городского поселения от 02.04.2015 года №112 «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг муниципальными казенными учреждениями культуры, подведомственными администрации Карталинского городского поселения»

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф)

Администрация Карталинского городского поселения

6.3. Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Посещение мероприятий	10-100 рублей
Дископрограмма	50-300 рублей
Проведение вечеров отдыха, корпоративов, концертов, дней предприятий и т.д.	1000 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. отчет	1 раз в год до 01 февраля	Администрация Карталинского городского поселения
2. отчет	Ежемесячно до 10 числа	Администрация Карталинского городского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 1 раз в месяц, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____ (при наличии двух и более разделов)

1. **Наименование муниципальной работы**

2. **Характеристика работы**

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1.						

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактический результат, достигнутый в отчетном финансовом году	Причины отклонения фактического результата от запланированного	Источники информации о фактически достигнутом результате
1.			

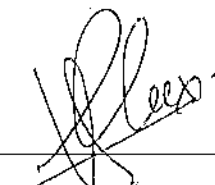
5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

Ответственный
исполнитель

Директор _____
(должность)



(подпись)

И.Е. Михайлов _____
(ФИО)

(номер контактного
телефона)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления
документа)