

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАРТАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| «\_\_\_03\_\_\_\_»\_\_\_\_07\_\_\_\_2025 г.\_\_\_275\_\_\_\_  г. Карталы |

О внесении изменений в постановление администрации Карталинского городского поселения от 31.08.2022 года № 383

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карталинского городского поселения, Уставом муниципального бюджетного учреждения Дом культуры «40 лет Октября», в соответствии с уставными задачами, с целью совершенствования правового регулирования деятельности учреждения и поощрения работников,

администрация Карталинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести Положение о предоставлении платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением Дом культуры «40 лет Октября», утвержденного постановлением администрации Карталинского городского поселения от 31.08.2022 года № 383 «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением Дом культуры «40 лет Октября» следующие изменения:

«1. Раздел 4. «Порядок распределения и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг» читать в следующей редакции:

4.1. Доходы, полученные от платных услуг, зачисляются на текущий счет по внебюджетным средствам и расходуются в соответствии с утвержденными на финансовый год сметами доходов и расходов.

4.2. Распределение доходов на оплату труда, материальные и прочие расходы утверждаются директором Учреждения.

4.3. Доходы от предоставления платных услуг являются дополнительным источников средств, направляемых на:

2

1) Обеспечение работы кинозала (удалённый киномеханик, техническое обслуживание кинооборудования, авторское вознаграждение, удалённая настройка ПО, вознаграждение на использование программного продукта), устанавливается в размере 80% от полученных денежных средств от оказания платных услуг;

2) На укрепление материально – технической базы учреждения:

- Приобретение светового, звукового оборудования для проведения мероприятий;

- Ремонт оборудования, используемого для проведения мероприятий (светового, звукового и т.д.);

- Приобретение костюмов;

- Приобретение оргтехники;

- Приобретение мебели и бытовой техники;

- Приобретение игрового реквизита для проведения мероприятий;

- Приобретение ростовых кукол;

- Приобретение оборудования, комплектующих запчастей для противопожарной безопасности;

3) Прочие расходы:

- Приобретение хоз. товаров и канцелярии;

- Приобретение баннеров;

- Оплата за обучение (образовательные услуги, курсы повышения квалификации);

- Оплата (организационный взнос) за участие в фестивалях и конкурсах;

- Приобретение призов и подарков для мероприятий, а также материалов для оформления фотозон, декораций, реквизита и т.д.

- Транспортные услуги (автобусы и ж\д транспорт) на фестивали и конкурсы, выездные семинары, мастер – класс, экскурсии, концерты.

Выплаты на укрепление материально-технической базы и прочие расходы выплачиваются в размере 10 % от полученных денежных средств от оказания платных услуг.

4) Премиальные выплаты работникам и выплаты социального характера:

- по итогам работы устанавливаются в виде премии (за месяц, квартал, полугодие, год) с целью поощрения работников за выполнение и результаты работы в уставной период. Премиальные выплаты выплачиваются работникам учреждения в размере не более одного должностного оклада;

- к юбилейным датам со дня рождения (45-летие, 50-летие, 60- летие, 65-летие), к праздничным датам (23 Февраля, 8 Марта, День работника культуры), к юбилейным датам учреждения Дома культуры «40 лет Октября» (70-летие, 75 – летие и т.д.), выплачиваются в размере 5000,0 рублей.

Данные выплаты выплачиваются в соответствии с приказом руководителя учреждения в размере 10 % от полученных денежных средств от оказания платных услуг.

Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи принимает директор

3

учреждения на основании письменного заявления работника и подтверждающих документов. Материальная помощь выплачивается работникам учреждения не более одного оклада.

4.4. В случае оказания платных услуг без участия работников учреждения (например, использование помещений для проведения мероприятий), средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в полном объеме на совершенствование материально-технической базы Учреждения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Карталинского

городского поселения В.Н. Верета